



LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTO KANCELIARIJA

FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2018 M. BIRŽELIO 30 D. SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2018-07-31

Vilnius

BENDROJI DALIS

Bendroji informacija

Respublikos Prezidento kanceliarija (toliau – Prezidento kanceliarija) yra valstybės įstaiga, padedanti Respublikos Prezidentui įgyvendinti jo funkcijas ir atliekanti Respublikos Prezidento rezidencijos finansinį, ūkinį bei materialinį aptarnavimą.

Prezidento kanceliarija yra viešasis juridinis asmuo (biudžetinė įstaiga), turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu bei savo pavadinimu. Prezidento kanceliarijos buveinės adresas: S. Daukanto a. 3, Vilnius, Lietuvos Respublika.

Prezidento kanceliarijos struktūrą ir nuostatus tvirtina Respublikos Prezidentas.

Savo veikloje Prezidento kanceliarija vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos Prezidento įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais įstatymais ir teisės aktais, Respublikos Prezidento dekretais ir potvarkiais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais norminiais teisės aktais, taip pat šiais nuostatais.

Veikla

Prezidento kanceliarijos uždaviniai – padėti Respublikos Prezidentui įgyvendinti jo funkcijas ir vykdyti Respublikos Prezidento rezidencijos finansinį, ūkinį bei materialinį aptarnavimą. Prezidento kanceliarija, vykdydama jai pavestus uždavinius:

- Respublikos Prezidento pavedimu šaukia Pilietybės ir Malonės komisijų posėdžius ir rengia jiems medžiagą;
- atlieka darbus, susijusius su ordinų, medalių ir kitų pasižymėjimo ženklų reikalais;
- prirėikus rengia įstatymų ir kitų teisės aktų projektus;
- vykdo ūkinį ir materialinį Respublikos Prezidento, jo politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų, konsultantų visuomeniniais pagrindais, Prezidento kanceliarijos karjeros valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį ir gaunančių darbo

užmokestį iš valstybės biudžeto bei valstybės pinigų fondų (toliau – valstybės tarnautojai ir darbuotojai), taip pat Respublikos Prezidento sudarytų komisijų, darbo grupių aptarnavimą Prezidento kanceliarijos darbo reglamento numatytais atvejais;

- teisės aktų nustatyta tvarka Respublikos Prezidentui atstovauja teismuose;
- organizuoja dokumentų valdymą Prezidento kanceliarijoje ir užtikrina dokumentų saugojimą bei jų perdavimą teisės aktų nustatyta tvarka valstybės archyvui;
- teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja Respublikos Prezidento dekretų ir potvarkių rengimą, paskelbimą ir saugojimą;
- tvarko Prezidento kanceliarijos buhalterinę apskaitą ir sudaro finansinę atskaitomybę nustatyta tvarka;
- teisės aktų nustatyta tvarka vykdo įslaptintos informacijos administravimą;
- teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja valstybės turtą ir juo disponuoja;
- organizuoja piliečių ir kitų asmenų aptarnavimą Prezidento kanceliarijoje;
- vykdo kitas įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų jai nustatytas funkcijas.

Įgyvendindama jai pavestus uždavinius, Prezidento kanceliarija turi teisę:

- gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir valstybės įmonių informaciją, reikalingą funkcijoms vykdyti;
- pasitelkti savo darbui reikalingus specialistus ir ekspertus;
- sudaryti sutartis su fiziniais ir juridiniais asmenimis;
- nustatyta tvarka steigti, reorganizuoti ir likviduoti viešuosius juridinius asmenis.

Prezidento kanceliarija turi ir kitų įstatymų, Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų suteiktų teisių.

Atlieka kitas Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų Prezidento kanceliarija neturi.

Informacija apie darbuotojus

Vidutinis (faktinis) darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo: 155,7

II. APSKAITOS POLITIKA

Nuo 2017 metų sausio 1 d., Prezidento kanceliarija vadovaujasi apskaitos politika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos kanclerio 2016 metų gruodžio 30 d., įsakymu Nr. 25A-118 „Dėl Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos apskaitos vadovo patvirtinimo”.

Prezidento Kanceliarija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, kanceliarija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Prezidento kanceliarijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

III. PASTABOS

Apskaitos politikos ir apskaitinių įverčių keitimas, klaidų taisymas.

Per 2018 metų pirmąjį pusmetį apskaitos politikos ir apskaitinių įverčių bei klaidų taisymo, kuris turėtų įtakos ataskaitinio laikotarpio finansinėms ataskaitoms, nebuvo.

1 Pastaba: Nematerialus turtas

Prezidento kanceliarija per ataskaitinį laikotarpį – 2018 metų pirmąjį pusmetį įsigijo kompiuterinės programinės įrangos licencijų už 46.422,86 eurus. Neatlygintinai nematerialaus turto gauta už 8.500 eurų.

2 Pastaba : Ilgalaikis materialus turtas

Nuo 2018 metų pradžios iki birželio 30 d. Prezidento kanceliarija įsigijo baldų, biuro įrangos bei kito ilgalaikio materialiojo turto už 22.156,19 eurus. Nemokamai gavo ilgalaikio turto už 11.910,62 eurus.

Pagal panaudos sutartis gautas turtas apskaitomas nebalansinėse sąskaitose. Per ataskaitinį laikotarpį Prezidento kanceliarija pagal panaudą gavo turto už 21.439,75 eurus, ir grąžino, pasibaigus sutarties terminui, už 18.345,77 eurų turto.

3 Pastaba: Atsargos

Per 2018 metų pirmąjį pusmetį Prezidento kanceliarija įsigijo medžiagų, žaliavų bei ūkinio inventoriaus už 112.410,61 eurus. Nemokamai gavo atsargų už 2.377,06 eurus.

4 Pastaba: Išankstiniai apmokėjimai

Prezidento kanceliarijos straipsnio „Išankstiniai apmokėjimai“ ataskaitinio laikotarpio pabaigai balansinė vertė yra 15.326,76 eurai. Šią sumą sudaro ateinančių laikotarpių sąnaudos – 15.097,76 eurai ir išankstinis apmokėjimas už prekes – 229,0 eurai.

5 Pastaba: Per vienerius metus gautinos sumos

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai gautinų sumų balansines vertes sudaro:

Gautinos finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus	2.249,33
Gautinos finansavimo sumos iš Europos Sąjungos	5.129,11
Sukauptos finansavimo pajamos	583.528,55
Gautinos sumos už turto nuomą	21,30
Sukauptos gautinos sumos iš valstybės biudžeto už pervestus nuompinigius	1.085,50
Kitos gautinos sumos	28.391,44
Viso:	620.405,23

6 Pastaba: Pinigai ir pinigų ekvivalentai

2018 m. birželio 30 d. Prezidento kanceliarija banko sąskaitose turėjo 382,13 EUR biudžetinių lėšų likutį, kurį sudarė:

- 150,04 EUR likutis atsiskaitomoje sąskaitos LT247300010093176951, susidaręs dėl paskutinę antrojo ketvirčio darbo dieną gauto UAB „Sanitex“ mokėjimo už komunalines paslaugas – 18,04 EUR ir Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos darbuotojų grąžintų dienpinigių avansų atšaukus komandiruoję – 132,00 EUR;

- 232,09 EUR likutis kreditinių kortelių sąskaitoje LT287300010151878175, rezervuotas banko už birželio mėnesį atliktus atsiskaitymus banko kortelėmis.

2018 m. sausio 1 d. Prezidento kanceliarija biudžetinių lėšų neturėjo. Atsiskaitomojoje sąskaitoje LT247300010093176951 likutį sudarė tik 2017-12-29 gautos 60 EUR pajamos už turto nuomą.

Kitų lėšų banko sąskaitos LT23730010131077585 likutis 2018 m. birželio 30 d. sudarė 7 666,35 EUR, kuris nuo 2018 m. pradžios, kai buvo lygus 7 636,69 EUR, padidėjo 29,66 EUR – nuomininko sumokėtais delspinigiais už pradelstus mokėjimus.

7 Pastaba: Finansavimo sumos

Informacija apie Prezidento kanceliarijos finansavimo sumų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama formoje: „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.

8 Pastaba: Ilgalaikiai įsipareigojimai

Prezidento kanceliarijos ilgalaikiai įsipareigojimai sudaro gražintinas darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos apskaičiuotos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimu Nr. 903 „Dėl Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies gražinimo įstatymo įgyvendinimo“, sudaro 343.624,17 eurais.

9 Pastaba: Trumpalaikiai įsipareigojimai

Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	55.934,58
Kitos mokėtinos socialinės išmokos	4.876,33
Pervestinos sumos į valstybės biudžetą	0,00
Gražintinos finansavimo sumos į valstybės biudžetą	28.333,76
Tiekėjams mokėtinos sumos	36.262,15
Mokėtinas darbo užmokestis	93.714,64
Mokėtinos socialinio draudimo įmokos	21.220,49
Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis pagal darbo sutartis	31.352,36
Mokėtinos darbdavio socialinio draudimo įmokos	68.770,10
Gauti išankstiniai mokėjimai	0,00
Kitos sukauptos mokėtinos sumos	0,00
Sukauptos atostoginių sąnaudos	222.058,89
Sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos	67.705,19
Kitos sukauptos sąnaudos	0,00
Kitos mokėtinos sumos darbuotojams	1.853,97
Viso:	632.082,46

Vasario mėnesį įstaiga gražino dalį dėl ekonominės krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio kompensuojamos einamųjų metų priskaičiuotos sumos – 103.458,76 eurų, iš jų pajamų mokesčio įmokų – 15.107,30 eurų, socialinio draudimo įmokų – 11.784,53 eurus ir darbdavio socialinio draudimo įmokų – 40.565,08 eurus.

10 Pastaba: Grynasis turtas

Sukauptas perviršis ar deficitas – 9.511,13 eurais. Nuo einamųjų metų pradžios padidėjo 504,95 eurais. Skirtumas susidarė dėl įstaigos pajamų įmokų.

11 Pastaba: Pagrindinės veiklos pajamos

Prezidento kanceliarijos pagrindinės veiklos pajamas sudaro finansavimo pajamos.

12 Pastaba: Pagrindinės veiklos sąnaudos

Prezidento kanceliarijos pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro – 2.704.629,60 eurai. Per ataskaitinį laikotarpį didžiąją dalį sąnaudų, 70,3 proc., sudaro darbo užmokestis ir socialinio draudimo išmokos.

Per 2018 metų pirmąjį pusmetį komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudarė:

Šildymo	42.717,44
Elektros energijos	57.825,56
Vandentiekio ir kanalizacijos	3.141,08
Kitų komunalinių paslaugų	2.955,94
Ryšių paslaugų	27.244,32
Viso:	133.884,34

Personalo skyriaus vedėja,
vykdanti Kanceliarijos kanclerio funkcijas



Gražina Urbonienė

Finansų skyriaus vedėja



Vitalija Rancovienė

Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

188609016, S. Daukanto a. 3, LT-01122, Vilnius, LT-01122-Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduojantį finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

PAGAL 2018 m. BIRŽELIO 30 d. DUOMENIS

18.07.31 Nr. 20-3943

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS			
I.	Nematerialusis turtas		13.635.832,71	13.767.945,80
I.1	Plėtros darbai		50.574,19	42.443,51
I.2	Programinė įranga ir jos licenzijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		49.499,74	25.430,49
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		1.074,45	17.013,02
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		13.241.634,35	13.381.878,12
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		3.141.691,16	3.172.086,50
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		36.417,20	38.246,72
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		8.750.838,07	8.750.838,07
II.5	Mašinos ir įrenginiai		246.052,58	281.457,15
II.6	Transporto priemonės		129.184,71	146.811,15
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		306.935,76	306.935,76
II.8	Baldai ir biuro įranga		324.793,59	392.867,87
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		279.201,30	220.015,02
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai		26.519,98	72.619,88
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		343.624,17	343.624,17
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I.	Atsargos		1.192.481,87	1.169.891,18
I.1	Strateginės ir nелеičiamosios atsargos		548.701,40	642.329,89
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriuss			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		548.701,40	642.329,89
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		15.326,76	22.016,35
III.	Per vienus metus gautinos sumos		620.405,23	497.848,25
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		7.378,44	
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		21,30	200,66
III.5	Sukauptos gautinos sumos		584.614,05	491.764,60
III.6	Kitos gautinos sumos		28.391,44	5.882,99
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		8.048,48	7.696,69
	IŠ VISO TURTO:		14.828.314,58	14.937.836,98

Eil. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
D.	FINANSAVIMO SUMOS		13.658.801,15	13.903.444,61
I.	Iš valstybės biudžeto		12.466.720,32	12.707.733,34
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių		1.192.080,83	1.195.711,27
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		975.706,63	841.090,52
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		343.624,17	343.624,17
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		343.624,17	343.624,17
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		632.082,46	497.466,35
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		55.934,58	199.958,42
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		28.333,76	5.868,83
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		28.333,76	5.868,83
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		4.876,33	
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		36.262,15	1.850,93
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		215.057,59	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		289.764,08	289.764,08
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		1.853,97	24,09
F.	GRYNASIS TURTAS		193.806,80	193.301,85
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		184.295,67	184.295,67
II.1	Tikrosios vertės rezervas		184.295,67	184.295,67
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		9.511,13	9.006,18
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		504,95	-337,86
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		9.006,18	9.344,04
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		14.828.314,58	14.937.836,98

Personalo skyriaus vedėja, vykdanči Kanceliarijos kanclerio funkc
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

G. Urbionienė
 (parašas)

Gražina Urbionienė
 (vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėja
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Vitalija Rancovienė
 (parašas)

Vitalija Rancovienė
 (vardas ir pavardė)

Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

188609016, S. Daukanto a. 3, LT-01122, Vilnius, LT-01122-Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2018 m. BIRŽELIO 30 d. DUOMENIS

18.07.31 Nr. 20-3943

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.704.367,06	2.388.212,40
I.1.	Iš valstybės biudžeto		2.704.367,06	2.388.212,40
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		2.685.630,44	2.372.738,79
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		8.411,74	10.272,63
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		10.324,88	5.200,98
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		2.704.629,60	2.388.716,51
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		1.683.420,15	1.612.194,60
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		218.770,75	215.316,19
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		133.884,34	122.890,54
V.	TRANSPORTO		131.985,81	94.566,98
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		26.821,24	23.901,58
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		2.861,96	2.898,47
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		60.060,08	29.679,61
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		1.633,71	3.778,48
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		194.036,01	132.208,02
XI.	NUOMOS		29.257,98	29.158,98
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV.	KITOS		203.511,15	109.860,98
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		18.386,42	12.262,10
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAI			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		743,67	564,66
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ, KITOS VEIKLOS PAJAMOS		816,08	652,04
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-72,41	-87,38
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA		23,82	
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ			
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		504,95	60,55
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		504,95	60,55
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Personalo skyriaus vedėja, vykdanči Kanceliarijos kanclerio funkciją

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

G. Urbionienė

(parašas)

Gražina Urbionienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Vitalija Rancovienė

(parašas)

Vitalija Rancovienė

(vardas ir pavardė)

