



**LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTO  
KANCELIARIJA**

Lietuvos Respublikos finansų ministerija  
Lukiškių g. 2, 01512 Vilnius

2017-07-28 Nr. 2D-3559  
I

**DĖL 2017 METŲ SAUSIO – BIRŽELIO MĖNESIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO  
PATEIKIMO**

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu teikiame Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos 2017 m. sausio - birželio mėnesių finansinių ataskaitų rinkinį, parengtą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

**PRIDEDAMA**

1. 2017 metų finansinių ataskaitų sausio - birželio mėnesių aiškinamasis raštas, 5 lapai;
2. Finansinės būklės ataskaita pagal 2017 m. birželio 30 d. duomenis, 2 lapai;
3. Veiklos rezultatų ataskaita pagal 2017 m. 2017 m. birželio 30 d. duomenis, 1 lapas;
4. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinė paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pagal 2017 m. 2017 m. birželio 30 d. duomenis, 2 lapai;
5. Finansavimo sumų likučiai pagal 2017 m. birželio 30 d. duomenis, 1 lapas.

Personalo skyriaus vedėja,  
vykdanti Kanceliarijos kanclerio  
funkcijas

Gražina Urbonienė

Vitalija Rancovienė, tel. 8 706 64 026, el. p. vitalija.rancoviene@prezidentas.lt



## LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTO KANCELIARIJA

### FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2017 M. BIRŽELIO 30 D. SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2017-07-28

Vilnius

#### BENDROJI DALIS

##### Bendroji informacija

Respublikos Prezidento kanceliarija (toliau – Prezidento kanceliarija) yra valstybės įstaiga, padedanti Respublikos Prezidentui įgyvendinti jo funkcijas ir atliekanti Respublikos Prezidento rezidencijos finansinį, ūkinį bei materialinį aptarnavimą.

Prezidento kanceliarija yra viešasis juridinis asmuo (biudžetinė įstaiga), turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu bei savo pavadinimu. Prezidento kanceliarijos buveinės adresas: S. Daukanto a. 3, Vilnius, Lietuvos Respublika.

Prezidento kanceliarijos struktūrą ir nuostatus tvirtina Respublikos Prezidentas.

Savo veikloje Prezidento kanceliarija vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos Prezidento įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais įstatymais ir teisės aktais, Respublikos Prezidento dekretais ir potvarkiais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais norminiais teisės aktais, taip pat šiais nuostatais.

#### Veikla

Prezidento kanceliarijos uždaviniai – padėti Respublikos Prezidentui įgyvendinti jo funkcijas ir vykdyti Respublikos Prezidento rezidencijos finansinį, ūkinį bei materialinį aptarnavimą. Prezidento kanceliarija, vykdydama jai pavestus uždavinius:

- Respublikos Prezidento pavedimu šaukia Pilietybės ir Malonės komisijų posėdžius ir rengia jiems medžiagą;
- atlieka darbus, susijusius su ordinų, medalių ir kitų pasižymėjimo ženklų reikalais;
- prireikus rengia įstatymų ir kitų teisės aktų projektus;
- vykdo ūkinį ir materialinį Respublikos Prezidento, jo politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų, konsultantų visuomeniniais pagrindais, Prezidento kanceliarijos karjeros valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį ir gaunančių darbo užmokestį iš valstybės biudžeto bei valstybės pinigų fondų (toliau – valstybės tarnautojai ir darbuotojai), taip pat Respublikos Prezidento sudarytų komisijų, darbo grupių aptarnavimą Prezidento kanceliarijos darbo reglamento numatytais atvejais;
- teisės aktų nustatyta tvarka Respublikos Prezidentui atstovauja teismuose;

- organizuoja dokumentų valdymą Prezidento kanceliarijoje ir užtikrina dokumentų saugojimą bei jų perdavimą teisės aktų nustatyta tvarka valstybės archyvui;
- teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja Respublikos Prezidento dekretų ir potvarkių rengimą, paskelbimą ir saugojimą;
- tvarko Prezidento kanceliarijos buhalterinę apskaitą ir sudaro finansinę atskaitomybę nustatyta tvarka;
- teisės aktų nustatyta tvarka vykdo įslaptintos informacijos administravimą;
- teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja valstybės turtą ir juo disponuoja;
- organizuoja piliečių ir kitų asmenų aptarnavimą Prezidento kanceliarijoje;
- vykdo kitas įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų jai nustatytas funkcijas.

Igyvendindama jai pavestus uždavinius, Prezidento kanceliarija turi teisę:

- gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir valstybės įmonių informaciją, reikalingą funkcijoms vykdyti;
- pasitelkti savo darbui reikalingus specialistus ir ekspertus;
- sudaryti sutartis su fiziniais ir juridiniais asmenimis;
- nustatyta tvarka steigti, reorganizuoti ir likviduoti viešuosius juridinius asmenis.

Prezidento kanceliarija turi ir kitų įstatymų, Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų suteiktų teisių.

Atlieka kitas Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

### **Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus**

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų Prezidento kanceliarija neturi.

### **Informacija apie darbuotojus**

Vidutinis (faktinis) darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo: 167,9.

## **II. APSKAITOS POLITIKA**

2016 metų gruodžio 30 dieną Prezidento kanceliarija, kanclerio įsakymu Nr. 25A-118 pasitvirtino naują buhalterinės apskaitos vadovą. Viena iš šio vadovo dalių yra atnaujinta apskaitos politika. Šis įsakymas įsigalioja nuo 2017 metų sausio 1 d. Nuo 2017 metų sausio 1 d. Prezidento kanceliarija vadovaujasi nauja apskaitos politika.

Prezidento Kanceliarija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, kanceliarija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Prezidento kanceliarijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu pusmečiu.

### III. PASTABOS

#### Apskaitos politikos ir apskaitinių įverčių keitimas, klaidų taisymas.

Per 2017 metų pirmąjį pusmetį apskaitos politikos ir apskaitinių įverčių bei klaidų taisymo, kuris turėtų įtakos ataskaitinio laikotarpio finansinėms ataskaitoms, nebuvo.

#### 1 Pastaba: Nematerialus turtas

Prezidento kanceliarija per ataskaitinį laikotarpį – 2017 metų pirmąjį pusmetį įsigijo kompiuterinės programinės įrangos licencijų už 46.422,86 eurų.

#### 2 Pastaba: Ilgalaikis materialus turtas

Nuo 2017 metų pradžios iki birželio 30d. Prezidento kanceliarija įsigijo baldų, kompiuterinės, biuro įrangos bei kito ilgalaikio materialiojo turto už 14.508,17 eurų, iš jų nemokamai gavo ilgalaikio turto už 5.198,08 eurų.

Pagal panaudos sutartis gautas turtas apskaitomas nebalansinėse sąskaitose. Per ataskaitinį laikotarpį Prezidento kanceliarija pagal panaudą gavo turto už 77.834,94 eurų ir gražino, pasibaigus sutarties terminui už 80.842,70 eurų turto.

#### 3 Pastaba: Atsargos

Per 2017 metų pirmąjį pusmetį Prezidento kanceliarija įsigijo medžiagų, žaliavų bei ūkinio inventoriaus už 90.173,83 eurų. Nemokamai gavo atsargų už 2.918,70 eurų.

#### 4 Pastaba: Išankstiniai apmokėjimai

Prezidento kanceliarijos straipsnio „Išankstiniai apmokėjimai“ ataskaitinio laikotarpio pabaigai balansinė vertė yra 13.057,89 eurų, kurią sudaro:

11.128,85 - ateinančių laikotarpių sąnaudos;

1929,04 - išankstiniai mokėjimai tiekėjams už prekes ir paslaugas.

#### 5 Pastaba: Per vienerius metus gautinos sumos

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai gautinų sumų balansines vertes sudaro:

Gautinos finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus	116.121,71
Gautinos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto	95.174,21
Gautinos finansavimo sumos iš Europos Sąjungos	0,00
Sukauptos finansavimo pajamos	325.747,50
Sukauptos gautinos sumos iš valstybės biudžeto už pervestus nuompinigius	675,48
Kitos sukauptos gautinos sumos	2.664,49
Kitos gautinos sumos	2.176,26
Gautinos sumos iš kitų atskaitingų asmenų	0,00
Viso:	542.559,65

## 6 Pastaba: Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Prezidento kanceliarijos pinigai apskaitomi bankų sąskaitose. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje banko sąskaitų pinigų likučių suma lygi 8.004,09 eurų, iš kurių įstaigos nebiudžetinių lėšų likutis 7.684,09 eurai.

## 7 Pastaba: Finansavimo sumos

Informacija apie Prezidento kanceliarijos finansavimo sumų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama formuose: „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ ir „Finansavimo sumų likučiai“.

## 8 Pastaba: Ilgalaikiai įsipareigojimai

Prezidento kanceliarijos ilgalaikiai įsipareigojimai sudaro gražintinas darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos apskaičiuotos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimu Nr. 903 „Dėl Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies gražinimo įstatymo įgyvendinimo“, sudaro 515.437,40 eurų.

## 9 Pastaba: Trumpalaikiai įsipareigojimai

Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	37.984,42
Kitos mokėtinos socialinės išmokos	4.859,83
Tiekėjams mokėtinos sumos	34.921,21
Mokėtinas darbo užmokestis	79.279,47
Mokėtinos socialinio draudimo įmokos	20.121,73
Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis pagal darbo sutartis	28.990,57
Mokėtinos darbdavio socialinio draudimo įmokos	66.301,34
Gauti išankstiniai mokėjimai	50,90
Kitos sukaupos mokėtinos sumos	0,00
Sukaupos sąnaudos	270.728,91
Kitos mokėtinos sumos darbuotojams	2.135,28
<b>Viso:</b>	<b>545373,66</b>

## 10 Pastaba: Grynasis turtas

Prezidento kanceliarijos ataskaitinio laikotarpio pabaigai grynojo turto likutį – 193.700,26 eurų, sudaro:

184.295,67 – Tikrosios vertės rezervas;

9.404,59 – Sukaupas perviršis ar deficitas.

**11 Pastaba: Pagrindinės veiklos pajamos**

Prezidento kanceliarijos pagrindinės veiklos pajamas sudaro finansavimo pajamos.

**12 Pastaba: Pagrindinės veiklos sąnaudos**

Prezidento kanceliarijos pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro –2.388.716,51 eurų. Per ataskaitinį laikotarpį didžiąją dalį sąnaudų, 67,5 proc., sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išmokos.

Per 2017 metų pirmąjį pusmetį komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudarė:

Šildymo	38.127,26
Elektros energijos	54.169,06
Vandentiekio ir kanalizacijos	3.646,94
Kitų komunalinių paslaugų	3.054,26
Ryšių paslaugų	23.893,02
<b>Viso:</b>	<b>122.890,54</b>

Personalo skyriaus vedėja,  
vykdanti Kanceliarijos kanclerio funkcijas



Gražina Urbonienė

Finansų skyriaus vedėja



Vitalija Rancoviene

Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

188609016, S. Daukanto a. 3, LT-01122, Vilnius, LT-01122-Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**

PAGAL 2017 m. BIRŽELIO 30 d. DUOMENIS

17.07.28 Nr.

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		13.843.563,51	13.994.107,15
I.	Nematerialusis turtas	1	86.066,77	99.031,56
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licenzijos		47.624,07	37.888,68
I.3.	Kitas nematerialusis turtas		38.442,70	61.142,88
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	13.242.059,34	13.379.638,19
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		3.196.238,19	3.226.589,01
II.3.	Infrastruktūros ir kiti statiniai		40.076,24	39.888,96
II.4.	Nekilnojamosios kultūros vertybės		8.750.838,07	8.750.838,07
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		291.027,84	325.899,10
II.6.	Transporto priemonės		65.255,73	76.219,26
II.7.	Kilnojamosios kultūros vertybės		306.935,76	306.935,76
II.8.	Baldai ir biuro įranga		399.885,73	461.160,20
II.9.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		191.801,78	190.949,35
II.10.	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			1.158,48
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		515.437,40	515.437,40
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRŪMPALAIKIS TURTAS</b>		1.018.892,01	932.655,75
I.	Atsargos	3	455.270,38	494.898,61
I.1.	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		455.270,38	494.898,61
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4	13.057,89	13.103,25
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5	542.559,65	417.017,20
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos		211.295,92	2.387,50
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduoti prekes, turtą, paslaugas			31,61
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		329.087,47	411.184,65
III.6.	Kitos gautinos sumos		2.176,26	3.413,44
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	8.004,09	7.636,69
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		14.862.455,52	14.926.762,90

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
D.	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	7	13.607.944,20	13.800.319,67
I.	Iš valstybės biudžeto		12.411.700,96	12.610.232,72
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių		1.196.243,24	1.190.086,95
E.	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		1.060.811,06	932.803,52
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai	8	515.437,40	515.437,40
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		515.437,40	515.437,40
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	9	545.373,66	417.366,12
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		37.984,42	143.160,08
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			3.823,63
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			3.823,63
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos		4.859,83	
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		34.921,21	5.176,27
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		194.693,11	196,66
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		270.728,91	265.009,48
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		2.186,18	
F.	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		193.700,26	193.639,71
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		184.295,67	184.295,67
II.1.	Tikrosios vertės rezervas		184.295,67	184.295,67
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		9.404,59	9.344,04
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		60,55	-4.053,73
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		9.344,04	13.397,77
G.	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIŲ</b>		<b>14.862.455,52</b>	<b>14.926.762,90</b>

Personalo sk. vedėja, vykdanči Kanceliarijos kanclerio funkcijas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

*G. Milonig*  
(parašas)

Gražina Urbonienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

*Vitalija Rancovienė*  
(parašas)

Vitalija Rancovienė

(vardas ir pavardė)



Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

188609016, S. Daukanto a. 3, LT-01122, Vilnius, LT-01122-Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

PAGAL 2017 m. BIRŽELIO 30 d. DUOMENIS

17.07.28 Nr.

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		2.388.212,40	2.625.819,05
<b>I.</b>	<b>FINANSAVIMO PAJAMOS</b>	10	2.388.212,40	2.625.819,05
I.1.	Iš valstybės biudžeto		2.372.738,79	2.603.792,20
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		10.272,63	6.798,67
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		5.200,98	15.228,18
<b>II.</b>	<b>MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS</b>			
<b>III.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS</b>	11		
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS</b>		2.388.716,51	2.627.715,90
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1.612.194,60	1.549.685,93
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		215.316,19	174.187,86
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		122.890,54	156.593,04
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		94.566,96	89.081,09
V.	TRANSPORTO		23.901,58	16.711,93
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		2.898,47	1.801,97
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOTAVIMO		29.679,61	38.643,89
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		3.778,48	328.064,98
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		132.208,02	142.319,76
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		29.158,98	22.699,20
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		109.860,98	94.753,08
XIV.	KITOS		12.262,10	13.173,17
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		-504,11	-1.896,85
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		564,66	549,66
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	12	652,04	728,22
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-87,38	-178,56
III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI</b>			-31,91
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAI DŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		60,55	-1.379,10
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		60,55	-1.379,10
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Personalo sk. vedėja, vykdanči Kanceliarijos kanclerio funkcijas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

*G. Urbonienė*

(parašas)

Gražina Urbonienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

*Vitalija Rancovienė*

(parašas)

Vitalija Rancovienė

(vardas ir pavardė)

Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

188609016, S. Daukanto a. 3, LT-01122, Vilnius, LT-01122-Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduojamą veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

PAGAL 2017 m. BIRŽELIO 30 d. DUOMENIS

17.07.28 Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų pardavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	12.610.232,72	2.076.356,17		693,39			2.458.096,73		28.780,51	211.295,92	12.411.700,96	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	12.597.559,71	153.664,26					358.608,26		81,08	5.415,05	12.398.643,07	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	12.673,01	1.922.691,91					2.099.488,47		28.699,43	205.880,87	13.057,89	
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):												
2.1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti												
2.1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti												
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar		12.660,13					10.272,63			-2.387,50		
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti												
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		12.660,13					10.272,63			-2.387,50		

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
4.	Iš kitų šaltinių:	1.190.086,95			11.357,27			5.200,98				1.196.243,24	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	1.190.086,95			11.357,27			5.200,98				1.196.243,24	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti												
5.	Iš viso finansavimo sumų:	13.800.319,67	2.089.016,30		12.050,66			2.473.570,34		28.780,51	208.908,42	13.607.944,20	

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams; susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Personalo sk. vedėja, vykdanči Kanceliarijos kanclerio funkcijas  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo lygavertis administracijos vadovas)

  
(parašas) Gražina Urbonienė  
(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

  
(parašas) Vitalija Rancovienė  
(vardas ir pavardė)

Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

188609016, S. Daukanto a. 3, LT-01122, Vilnius, LT-01122-Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI**

PAGAL 2017 m. BIRŽELIO 30 d. DUOMENIS

17.07.28 Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	221.935,02	12.266.005,46	12.487.940,48	211.295,92	12.200.405,04	12.411.700,96
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams)	3.693,62		3.693,62			
4.	Iš kitų šaltinių		1.194.233,30	1.194.233,30		1.196.243,24	1.196.243,24
5.	<b>Iš viso</b>	225.628,64	13.460.238,76	13.685.867,40	211.295,92	13.396.648,28	13.607.944,20

Personalo sk. vedėja, vykdanči Kanceliarijos kanclerio funkcijas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

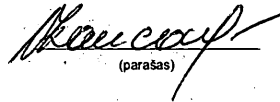
  
(parašas)

Gražina Urbonienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

  
(parašas)

Vitalija Rancovienė

(vardas ir pavardė)